

# INFO BROSCHÜRE



**Ausgabe Juni 2010**

**Markom** *Im Verein Markom sind vertreten:*  
**Zulassungsprüfung** *Swiss Marketing (SMC)*  
**Baslerstrasse 32** *GfM - Gesellschaft für Marketing*  
**4600 Olten** *Verkauf Schweiz*  
**Tel. 062 207 02 80** *Schweizer Werbung SW*  
**Fax 062 207 07 71** *pr suisse Schweizerischer Public Relations Verband SPRV*  
**info@markom.org** *SDV Schweizerischer Direktmarketingverband*  
**www.markom.org** *KV Schweiz*

*operated by Swiss Marketing*

# INHALT

---

PRÜFUNGSZWECK.....	2
TRÄGER DER PRÜFUNG.....	3
ZULASSUNGSBEDINGUNGEN.....	4
AUSNAHMEBEWILLIGUNG.....	4
PRÜFUNGSGEBÜHR.....	4
PRÜFUNGSFÄCHER / PRÜFUNGSDAUER.....	5
STOFFÜBERSICHT.....	6
ANMELDUNG ZUR PRÜFUNG.....	9
ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN.....	11
PRÜFUNGSORTE & DATEN.....	12
HÄUFIGE FRAGEN.....	13
EIGENE NOTIZEN.....	16

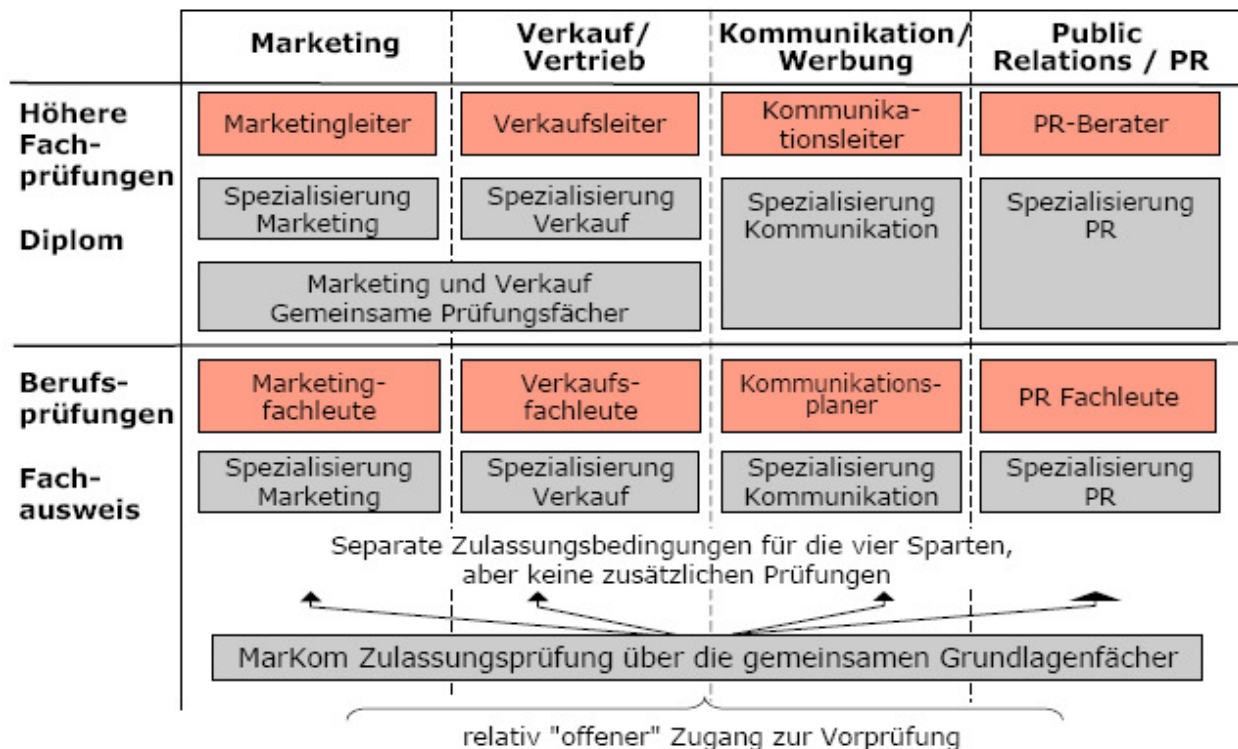
# PRÜFUNGSZWECK

Die MarKom Zulassungsprüfung ist die von den MarKom-Trägerverbänden gemeinsam durchgeführte Prüfung, an welcher die Basisfächer der Berufsprüfungen mit eidg. Fachausweis für **Marketingfachleute, Verkaufsfachleute, Kommunikationsplaner/-innen und PR-Fachleute** absolviert werden. Das Bestehen dieser Prüfung ist eine der Zulassungsbedingungen für die Teilnahme an diesen Berufsprüfungen. Es ist damit sichergestellt, dass sich die Kandidat/-innen das entsprechende Grundlagenwissen angeeignet haben.

Zusätzlich befähigt die MZP noch nicht berufserfahrene junge Menschen, ihre Grundlagenkenntnisse im Bereich Marketing, Verkauf, Kommunikation und Public Relations mit einer entsprechenden Ausbildung und Prüfung unter Beweis zu stellen. Es ermöglicht das "Schnuppern" in allen Bereichen und erleichtert ihnen den Entscheid über die später anzuvisierende Weiterbildung. Das fünf Jahre geltende Zertifikat der MarKom Zulassungsprüfung stellt somit noch keinen Fachausweis im Sinne des Berufsbildungsgesetzes dar, bietet jedoch eine bessere Einstiegschance auf dem Arbeitsmarkt.

## Prüfungsreform ab 2009

[www.markom.org](http://www.markom.org)



Die MarKom Zulassungsprüfung verfolgt folgende Zwecke:

- Transparente und unkomplizierte Basisprüfung als erster Schritt zur Zulassung zu den erwähnten Berufsprüfungen.
- Jene Prüfungsteile, die allen Fachrichtungen der erwähnten Berufsprüfungen zugrunde liegen, werden gemeinsam geprüft. Dies ermöglicht ein „Schnuppern“ in allen Bereichen und erleichtert die Wahl und den Entscheid über die mögliche Weiterbildung bzw. Spezialisierung durch eine der Berufsprüfungen.
- Erleichterter Einstieg in die Berufswelt zur Erlangung der erforderlichen Praxis.
- Zeitliches Zurückstellen der Spezialisierung.

Das Zertifikat der MarKom Zulassungsprüfung stellt noch keinen Fachausweis im Sinne des Berufsbildungsgesetzes dar.

Das Zertifikat für die Zulassung zu den Berufsprüfungen ist 5 Jahre gültig.

## **TRÄGER DER PRÜFUNG**

---

Die Trägerschaft der MarKom Zulassungsprüfung bilden die folgenden Organisationen:

- Gesellschaft für Marketing (GfM)
- KV Schweiz
- Schweizerische Public Relations Gesellschaft SPRG
- Schweizer Direktmarketing Verband SDV
- Schweizer Werbung SW
- Swiss Marketing (SMC)
- Verkauf Schweiz

## ZULASSUNGSBEDINGUNGEN

---

Zur MarKom Zulassungsprüfung wird zugelassen, wer am Prüfungstag mindestens 18 Jahre alt ist und die Prüfungsgebühr von CHF 390.00 einbezahlt hat.

Weitere Auskünfte unter:

MarKom Zulassungsprüfung  
Prüfungssekretariat  
Baslerstrasse 32  
Postfach 1016  
4603 Olten

Telefon 062 207 02 80

Telefax 062 207 07 71

[www.markom.org](http://www.markom.org)

[info@markom.org](mailto:info@markom.org)

## AUSNAHMEBEWILLIGUNG

---

Anträge für Ausnahmebewilligungen sind direkt an die Prüfungskommission der jeweiligen Fachprüfung zu stellen. Die MarKom kann keine solche erteilen.

Kandidatinnen und Kandidaten, die im Besitz eines eidg. Fachausweises der folgenden Berufsprüfungen sind, müssen die MarKom Zulassungsprüfung nicht absolvieren:

Marketingfachleute, Kommunikationsplaner/-innen, PR-Fachleute, Verkaufsfachleute

## PRÜFUNGSGEBÜHR

---

Die Prüfungsgebühr beträgt **CHF 390.00** und kann via E-Banking, Kreditkarte oder Postcard beglichen werden. Rechnungen mit Einzahlungsschein können **beim Prüfungssekretariat bestellt** werden (Aufpreis CHF 20.00).

## **PRÜFUNGSFÄCHER / PRÜFUNGSDAUER**

---

Die Prüfung ist webbasierend und umfasst folgende Fächer:

<b>FÄCHER</b>	<b>MINUTEN</b>
Grundwissen Betriebswirtschaft	40
Grundwissen Volkswirtschaft	25
Grundwissen Recht	25
Grundwissen Marketing	60
Grundwissen Verkauf und Distribution	30
Grundwissen Marketingkommunikation	30
Grundwissen Public Relations	30
<b>TOTAL</b>	<b>240</b>

# STOFFÜBERSICHT

---

Auszug aus der Wegleitung.

## 5.1 GRUNDWISSEN BETRIEBSWIRTSCHAFT

*Die Kandidatin/der Kandidat kann*

- die Grundfunktionen von Unternehmen erklären.
- die Zwecke und Ziele von Unternehmen erklären.
- die Unternehmensformen und ihre Eigenschaften benennen.
- die Organisation von Unternehmen, Funktions- und Geschäftsbereichen erläutern.
- die Struktur von Erfolgsrechnung und Bilanz erklären
- einfache Kostenrechnungen / Preisberechnungen / Kalkulationen erklären
- die Grundlagen der persönlichen Arbeitstechnik, des Zeitmanagements, der Protokollführung und des Briefings erklären
- einfache Budgets erklären

## 5.2 GRUNDWISSEN VOLKSWIRTSCHAFT

*Die Kandidatin/der Kandidat kann*

- den einfachen Wirtschaftskreislauf darstellen.
- den Konjunkturzyklus und die Faktoren des Wirtschaftswachstums darstellen.
- die sektorielle Gliederung der Wirtschaft darstellen.
- das Prinzip von Angebot und Nachfrage darstellen.

## 5.3 GRUNDWISSEN RECHT

*Die Kandidatin/der Kandidat kann*

- den Aufbau der Rechtsordnung und der Rechtsquellen erläutern.
- das Wesen ausgewählter Vertragstypen (insbesondere des einfachen Vertrags, des Kaufvertrags, des Arbeitsvertrags, des Werkvertrags und des Leasingvertrags) erklären.
- die Rechtsgrundlagen der Kommunikation (inkl. Werberecht) erläutern.

## **5.4 GRUNDWISSEN MARKETING**

*Die Kandidatin/der Kandidat kann*

- die Zielsetzung des Marketings sowie die Funktion der beteiligten Berufe und ihre Aufgaben interpretieren.
- die Aufteilung der Märkte (insbesondere in Gesamtmarkt, Teilmärkte, Marktsegmente und Marketingzielgruppen) erklären.
- Marketingzielsetzungen interpretieren.
- Marketinginstrumente und ihre Einsatzmöglichkeiten erläutern.
- die Grundlagen der Marktforschung und der Beschaffung von Basisdaten angeben.

## **5.5 GRUNDWISSEN VERKAUF UND DISTRIBUTION**

*Die Kandidatin/der Kandidat kann*

- die Zielsetzung des Verkaufs und der Distribution sowie die Funktionen der beteiligten Berufe und ihre Aufgaben darstellen.
- die verschiedenen Verkaufsformen und ihre Funktionen schildern.
- die Umsatz- und Absatzplatzierung und deren Kontrolle darstellen.
- Die Eigenschaften der geläufigsten Distributionsformen und Absatzkanäle, sowie ihre Eigenschaften und ihre Bedeutung erklären.
- die Grundprinzipien des Offert- und des Reklamationswesens erläutern.

## **5.6 GRUNDWISSEN MARKETINGKOMMUNIKATION**

*Die Kandidatin/der Kandidat kann*

- die Zielsetzungen der Marketingkommunikation sowie die Funktionen der beteiligten Berufe und ihre Aufgaben darstellen.
- die Kommunikationsinstrumente und die Einsatzmöglichkeiten der Werbung und der Verkaufsförderung erläutern.
- die Teilgebiete der kommerziellen Kommunikation benennen.
- die Planung und Abwicklung von Kommunikationsaufgaben erklären.
- die wichtigsten Partner für die Produktion von Werbemitteln präzisieren.
- die Struktur und Bedeutung der wichtigsten Mediengattungen sowie die Einsatzmöglichkeiten der Medien in der kommerziellen Kommunikation erklären.

## 5.7 GRUNDWISSEN DER PUBLIC RELATIONS

*Die Kandidatin/der Kandidat kann*

- die Zielsetzung der institutionellen Kommunikation sowie die Funktion der beteiligten Berufe und ihre Aufgaben darstellen.
- die Teilgebiete der institutionellen Kommunikation erklären.
- die gängigsten PR-Mittel und PR-Massnahmen erklären.
- die Unterschiede bezüglich Zielen, Dialoggruppen und Instrumenten zwischen institutioneller Kommunikation und kommerzieller Kommunikation erklären und begründen.
- die Struktur und Bedeutung der wichtigsten Mediengattungen sowie die Einsatzmöglichkeiten der Medien in der institutionellen Kommunikation erläutern.

### **HINWEIS:**

Die Wegleitung sowie Prüfungsordnung können auf der Website [www.markom.org](http://www.markom.org) als PDF heruntergeladen werden.

# ANMELDUNG ZUR PRÜFUNG (online)

Die Anmeldung zur MarKom Zulassungsprüfung erfolgt online über die Website [www.markom.org](http://www.markom.org). Nach Akzeptieren der allgemeinen Bestimmungen können Sie sich registrieren und erhalten anschliessend per Email den Link, den Benutzernamen und ein eigenes Passwort. Mit der Registrierung sind Sie NICHT automatisch für einen Prüfungstermin angemeldet. **Bitte behalten Sie die Angaben. Diese Zugangsdaten benötigen Sie auch für die Prüfung.** Sie müssen sich NICHT jedes Mal wieder neu registrieren..

## Wegleitung zur Anmeldung (nach der Registrierung):

The screenshot shows the MarKom website interface. At the top, there is a navigation bar with the MarKom logo and a language selection menu (Deutsch, Français, Italiano, English). Below this is a login form with fields for 'Benutzername' and 'Passwort', and a 'Login' button. A callout box points to the login button with the text: 'Hier können Sie sich einloggen.'

Below the login form, the user's profile is visible: 'Login: 08060022 - Benutzername: Karina Stocker'. There are links for 'Einstellungen' and 'Logout'. A message reads: 'Herzlich Willkommen auf dem Prüfungstool der MarKom Zulassungsprüfung'. Below this, it says: 'Die Anmeldefrist für die MZP läuft bis 21.12.07. Sie finden rechts Ihren anstehenden Prüfungstermin, sofern Sie sich bereits eingeschrieben haben. Bei Fragen steht Ihnen unser Prüfungssekretariat gerne zur Verfügung (info@markom.org)'. To the right, there is a section 'Meine nächsten Termine' with the text 'Keine anstehenden Termine'.

The main content area is divided into two columns: 'Kurs' and 'Lehrgang'. The 'Kurs' column contains two entries: 'Anleitung zur Anmeldung' and 'MarKom Zulassungsprüfung August 2009 - Zahlung / Anmeldung / Nullserie'. The 'Lehrgang' column contains two entries: 'Zulassungsprüfung und Vorbereitung' and 'Zulassungsprüfung und Vorbereitung'. Each entry has a 'Starten' button. A callout box points to the 'Anleitung zur Anmeldung' entry with the text: 'Hier finden Sie die Anleitung zur Anmeldung'.

At the bottom of the page, there is a 'Notizzettel' (sticky note) with the text: 'Tragen Sie hier Ihre persönlichen Notizen ein. Wählen Sie unten das linke Symbol "Bearbeiten" und los geht's!'. Below the sticky note, there is a navigation bar with buttons: 'Begonnen', 'Neu', 'Alle', 'Abgeschlossen', and 'Ihre Prüfungen'.

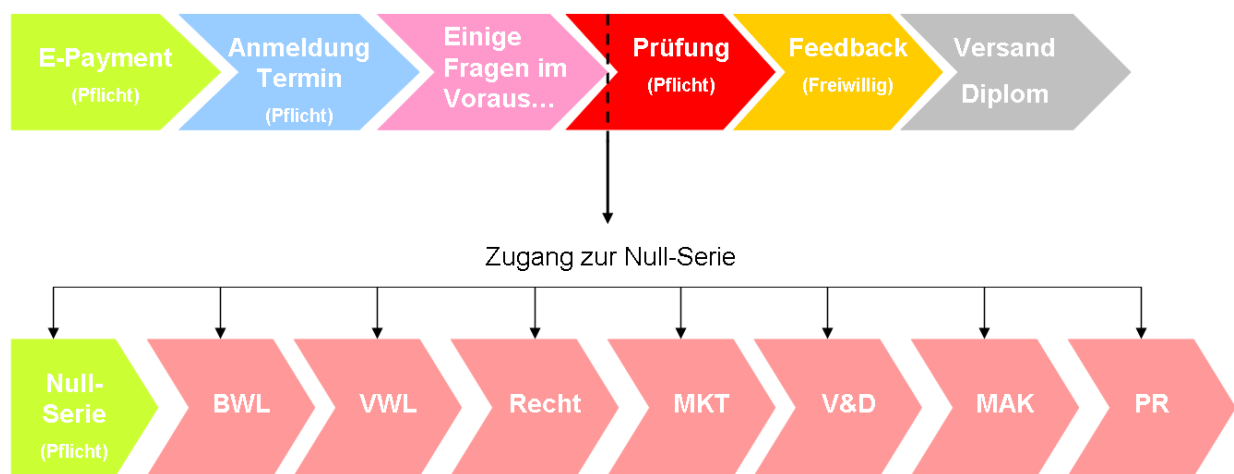
**Sobald Sie auf den Kurs **MarKom Zulassungsprüfung Januar 2010 – Zahlung / Anmeldung / Nullserie** klicken, gelangen Sie automatisch zur Seite „E-Payment“.**

**Nach erneuter klick auf den Kurs, gelangen Sie automatisch zur Seite „Anmeldung Prüfungsort & Datum Januar 2010“.**

**Erst nach der Zahlung der Prüfungsgebühr und Anmeldung an einem Prüfungstermin** haben Sie Zugriff auf die Null-Serie (Übungstool).

Das Durcharbeiten der Null-Serie auf dem Prüfungspfad ist **Pflichtteil**. Erst wenn diese Hürde übersprungen ist, können wir Sie am Prüfungstag freischalten.

## Elemente auf Prüfungspfad



## ALLGEMEINE BESTIMMUNGEN

---

Die allgemeinen Bestimmungen sind zu akzeptieren, ansonsten ist eine Registrierung / Anmeldung nicht möglich.

- Ich akzeptiere, dass nach meiner Anmeldung der Prüfungsort, das Prüfungsdatum und der Zeitpunkt der Prüfung verschoben werden können. In diesen Fällen werde ich frühzeitig informiert, meine Anmeldung bleibt trotzdem gültig.
- Ich akzeptiere, dass während der Prüfung keine Unterlagen und gleichzeitige Internet-Sessions wie Browser, Wikis, Instant Messaging, SMS-Chat, etc. erlaubt sind. Zuwiderhandlungen werden mit dem sofortigen Ausschluss von der Prüfung geahndet.
- Ich verpflichte mich, vor dem Prüfungstag die Null-Serie durchzuarbeiten und akzeptiere, dass am Prüfungstag selber keine Möglichkeit mehr besteht, das Handling des Prüfungsprogramms zu üben.
- Ich akzeptiere, dass Einzel- oder Gesamtausfälle des Systems kein Rekursgrund sind. *(Es kann während der Prüfung zu Einzel- oder Gesamtausfällen des Systems kommen. Technische Probleme sind kein Rekursgrund. Falls es dazu kommen sollte, wird alles protokolliert und bei der Bewertung berücksichtigt)*

Als Hilfsmittel zugelassen ist ein Taschenrechner ohne Textspeicherfunktion *(Ein Rechner mit dem man KEINE Texte speichern kann)*. Im Übrigen gelten die Bestimmungen der Prüfungsordnung.

## PRÜFUNGSORTE & DATEN

---

Die Kandidaten können sich online einschreiben und den Prüfungstag, Ort und Zeit selber auswählen, sofern noch genügend Platz vorhanden ist.

**Daten:** 02.08.2010 – 06.08.2010

**Anmeldungsfrist:** vom **03.05.10–25.06.10** unter [www.markom.org](http://www.markom.org)

**Zeit:** 07.35 Uhr – 12.30 Uhr (Vormittagsprüfung)  
13:50 Uhr – 18.45 Uhr (Nachmittagsprüfung)  
*Am Montag, 02.08.2010, beginnt die Prüfung **erst** um 13:50 Uhr*

**Prüfungsorte:** Basel, Bern, Bellinzona, Lausanne, Luzern,  
St. Gallen, Zürich

**Prüfungsdaten 2011** 24.01.11 – 28.01.11 | 08.08.11 – 12.08.11

## HÄUFIGE FRAGEN

---

- Kann die 0-Serie mehrmals durchgearbeitet werden?  
*Die 0-Serie kann beliebig oft durchgearbeitet werden.*
- Ist es möglich, dass nach abgeschlossenen Übungen immer noch die Sequenzen mit rot „Stopp Bearbeiten“ gekennzeichnet sind?  
*Ja, der Button „Stopp Bearbeiten“ bedeutet, dass die Kandidaten die Sequenzen resp. Übungsteile nicht bearbeiten (nicht verändern) können. Die Kandidaten müssen auf den Button „Auswählen“ klicken, um in den Übungsteil zu gelangen.*
- Darf man zur Prüfung Getränke und Essen mitbringen?  
*Im Prüfungsraum dürfen keine Esswaren konsumiert werden, Getränke sind erlaubt.*
- Ist es erlaubt sich während der Prüfung Notizen zu machen?  
*Ja, das ist erlaubt (Notizblock).*
- Als Hilfsmittel ist nur ein Taschenrechner ohne Speicherfunktion zulässig. Was verstehen Sie unter der Bezeichnung „ohne Speicherfunktion“?  
*Ein Rechner mit dem man KEINE Texte speichern kann.*
- Was sind Zugangsdaten?  
*Dies sind Benutzername/Login und Passwort, die man nach der Registrierung erhält.*
- Besteht die Möglichkeit, bereits beantwortete Fragen nochmals abzurufen und zu korrigieren, auch ohne den Button „Merken“ zu verwenden?  
*Die Fragen sind jeder Zeit wieder abrufbar, ob mit oder ohne den Button „Merken“, und können abgeändert werden.*
- Werden an den Prüfungen analog der 0-Serie die Zeiten, die beantworteten Fragen sowie die laufend erreichten Punkte angezeigt?  
*Die Zeit wird von der Aufsichtsperson vor Ort mitgeteilt und gestoppt. Die Anzahl Fragen sind ersichtlich, jedoch nicht die erreichte Punktzahl. So würde man ja sofort sehen, ob die Fragen richtig oder falsch beantwortet sind.*
- Gibt es auch Teilpunkte oder gibt es nur Punkte, wenn die Aufgabe vollständig richtig gelöst ist?  
*Es werden auch Teilpunkte vergeben. Es werden keine Punkte abgezogen, sollte eine Frage falsch beantwortet werden.*

- Müssen alle Fächer bestanden sein oder gibt es eine Fallnote?  
*Die Prüfung ist bestanden, wenn die drei folgenden Bedingungen gemäss Prüfungsordnung erfüllt sind:*
  - *Der Durchschnitt der in den Prüfungsteilen erzielten Noten beträgt mindestens 4.0.*
  - *In höchstens einem Prüfungsteil wird eine Note unter 4.0 erreicht.*
  - *Keine Note liegt unter 3.0.*
- Sollte man die Prüfung nicht bestehen, kann diese bei der nächsten MarKom Zulassungsprüfung repetieren werden? Müssen alle Fächer oder nur die ungenügenden wiederholt werden?  
*Wer die Prüfung nicht bestanden hat, kann sie beliebig oft wiederholen. Es ist immer die gesamte Prüfung zu wiederholen, unabhängig von den vorher erreichten Noten. Für die Anmeldung und Zulassung gelten die gleichen Bedingungen wie für die erste Prüfung.*
- Besteht die Möglichkeit, dass ich den einbezahlten Betrag für die Zulassungsprüfung zurückerstattet bekomme, da ich nicht an der Prüfung teilnehmen kann?  
*Ein gebührenfreier Rücktritt von der Anmeldung ist nur bei Vorliegen eines entschuldbaren Grundes möglich. Erfolgt ein Rücktritt aus einem anderen Motiv als in der Prüfungsordnung unter Ziff. 4.2.1 erwähnt, und liegt er nicht im Verantwortungsbereich der Prüfungskommission, werden folgende Beträge rückerstattet:*
  - *bis 31 Tage vor dem ersten Prüfungstermin: 90% der Prüfungsgebühr*
  - *30 Tage bis 1 Tag vor dem ersten Prüfungstermin: 60% der Prüfungsgebühr*
  - *am Tag des ersten Prüfungstermins oder später: 0% der Prüfungsgebühr.**Der Rücktritt muss dem Prüfungssekretariat unverzüglich schriftlich mitgeteilt und anschliessend belegt werden.*
- Kann die Prüfung eingesehen werden?  
*Die Prüfung kann generell nicht eingesehen werden. **Bei nicht Bestehen** kann man jedoch mit einer offiziellen schriftlichen Beschwerde an die Beschwerdekommision darum ersuchen. Je nach Fall wird eine Kopie der Prüfung ausgehändigt.*
- Es kann während der Prüfung zu Einzel- oder Gesamtausfällen des Systems kommen. Kann ich bei nicht Bestehen der Prüfung eine Beschwerde einreichen und die technischen Probleme dafür verantwortlich machen?  
*Technische Probleme sind kein Rekursgrund. Falls es dazu kommen sollte, wird alles protokolliert und bei der Bewertung berücksichtigt.*

- Wie kann ich erkennen, dass ich die Null-Serie durchgearbeitet habe?  
*Die einzelnen Sequenzen (Fächer) färben sich blau nach Bearbeitung.*
- Kann ich meinen Prüfungsort und Datum selber ändern?  
*Ja! Siehe dazu die [PDF-Anleitung auf der unserer Website](#) [www.markom.org](http://www.markom.org)*
- Darf ich im Fach Recht das OR gebrauchen?  
*Nein, es sind keine Hilfsmittel zulässig.*

#### **HINWEISE:**

- Es gelten die Bestimmungen der Prüfungsordnung.
- Nach Anmeldeschluss ist die Sequenz „Einschreiben Prüfungsort & Datum“ **gesperrt**.

# NOTIZEN

---